

**ПРИКАЗ**

05.07.2023 г.

№ 31/4

с. Долгий Мост

**Об утверждении Порядка обеспечения работников МКОУ Долгомостовская СОШ им. Александра Помозова (далее – школа) средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами**

В соответствии со статьями 214 и 221 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 766 н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами», с учетом мнения профсоюзного комитета и особенностей структуры управления школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023 г. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами (приложение №1).
2. Козыревой В.В., ответственной за охрану труда, довести локальный акт, утвержденный пунктом 1 настоящего приказа, до работников школы.
3. Соловьёвой С.Н., ответственной за официальный сайт школы, в срок до 20.09.2023 г. опубликовать локальный акт, утвержденный пунктом 1 настоящего приказа, на официальном сайте и информационном стенде школы.
4. Малогиной М.П., секретарю руководителя, под подпись довести настоящий приказ до работников, в нем указанных.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за охрану труда Козыреву В.В.

Директор школы

О.Н.Жукова

С приказом ознакомлены:

В.В. Козырева

С.Н. Соловьёва

## Порядок обеспечения работников СИЗ

Порядок выдачи СИЗ разрабатывается согласно Приказа Минтруда 766н. В ходе выполнения трудовых обязанностей сотрудникам могут потребоваться средства индивидуальной защиты (далее СИЗ).

1 этап. Проводим специальную оценку условий труда на рабочих местах (СОУТ).

В рамках этой обязательной процедуры выявляются вредные факторы производственной среды, такие, как шум, микроклимат, химические вещества в области рабочей зоны и проч. Для этого проводятся их инструментальное измерение. После чего устанавливаются классы условий труда, которые определяют, какие гарантии и компенсации получит работник за работу в вредных условиях труда. Проводят такую оценку только специализированные организации, имеющие аккредитацию Минтруда РФ.

2 этап. Проводим оценку профессиональных рисков на рабочих местах (ОПР).

В рамках этой процедуры выявляются опасности на рабочих местах, оцениваются уровни профессиональных рисков. После чего разрабатываются меры по их исключению или снижению. Далее, эти меры нужно внедрить на предприятии и организовать постоянный мониторинг и пересмотр этих рисков. Проводится ОПР предприятием самостоятельно, либо с привлечением специализированной организации.

3 этап. Выявляем потребности и обеспечиваем работников СИЗ.

Поле выявления опасностей, и уже на основании реальных условий труда работника ему выдают СИЗ на базе утвержденных внутренних норм выдачи СИЗ.

Для этого:

а) Определяем потребности работников в СИЗ. Для этих целей разрабатываем Внутренние нормы выдачи СИЗ на основе единых типовых норм с учетом результатов СОУТ (спецоценки условий труда) и ОПР (оценки профессиональных рисков). При этом учитывается мнение профсоюзов и требования некоторых правил охраны труда.

б) Организовываем выбор СИЗ исходя из:

- классов защиты;
- эксплуатационные уровни защиты;
- особенности конструкции и комплектности.

Эти критерии должны быть указаны во внутренних нормах выдачи СИЗ.

в) Организуем выдачу, хранение, уход, замену и проч. процессы жизненного цикла СИЗ. Для этого разрабатываем Порядок обеспечения работников СИЗ. Это локальный нормативный документ предприятия, в котором указано, как организовать работу с СИЗ.

г) Обучаем работников практическим навыкам применения СИЗ. Работодатель самостоятельно определяет перечень СИЗ, требующих практического обучения для каждого работника либо подведение информации работнику в рамках инструктажа.

4 этап. Проводим мониторинг и пересмотр ранее выявленных опасностей на рабочем месте.

Это позволяет оценить эффективность мер по исключению или снижению профрисков, и соответственно, актуализировать внутренние нормы выдачи СИЗ. Периодичность пересмотра профрисков устанавливается работодателем самостоятельно в зависимости от сложности производственного процесса, а также по требованию работника или профсоюзной организации.

Примечание:

Применение средств индивидуальной защиты является последним рубежом для защиты работника в его трудовой деятельности. СИЗ выдаются лишь в том случае, если невозможно устранить опасность другими способами.

Прежде всего необходимо исключить саму опасность или вредный производственный фактор. Если это сделать невозможно, то применяют коллективные средства защиты (ограждения, кожухи, предохранители и проч.). Если и это невозможно, то ставится вопрос о выдаче работнику СИЗ с последующим обучением.

Выявление потребностей работников в СИЗ

При обеспечении работников средствами индивидуальной защиты применяется риск-ориентированный подход.

Это значит, что объем выдаваемых работнику СИЗ зависит от опасностей, которые воздействуют на работника. Опасности в свою очередь определяются процедурой ОПР (оценки профессиональных рисков).

Объем выдаваемых работнику СИЗ = Приложение 1 ЕТН + ОПР

ЕТН – единые типовые нормы выдачи СИЗ (Приказ Минтруда 767н),  
ОПР – оценка профессиональных рисков.

Выдача и учет СИЗ

Бесплатная выдача работникам СИЗ – это прямая обязанность работодателя (ст. 214 ТК РФ).

Выдача работнику СИЗ производится по единым типовым нормам с учетом его антропометрических данных и пола.

За выдачу, учет и хранение СИЗ отвечают работники, которым это вменили в должностные обязанности

Перед выдачей работник должен ознакомиться с перечнем выданных ему СИЗ и пройти обучение использованию СИЗ, требующих такого обучения. Данная обязанность работника прописана в ст. 215 ТК РФ.

Таким образом, необходимо создать приказ, в котором будут прописаны внутренние нормы выдачи СИЗ для каждой профессии в организации. Целесообразно подготовить ведомость ознакомления с этим приказом. В ней сотрудник, после ознакомления с нормами выдачи и прохождения обучения (инструктажа) ставит свою подпись и пишет «С нормами выдачи СИЗ и правилами их использования ознакомлен».

Выдача (возврат) средств индивидуальной защиты фиксируется в личной карточке учета выдачи СИЗ. Она заполняется в бумажном или электронном виде, и по сути, является подтверждающим документом. Также ведется журнал учета выдачи СИЗ – это ведомость, в которой указаны работники, получившие средства индивидуальной защиты.

Существуют средства защиты, потребность в которых появляется только при определенных видах работ. Они называются “дежурные СИЗ”. Согласно Приказа 766н “Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты”, дежурные СИЗ закрепляются за определенным рабочим месте (объекте), и применяются несколькими работникам поочередно только во время выполнения тех работ, для которых эти СИЗ предназначены.

### Эксплуатация СИЗ

Все СИЗ должны эксплуатироваться строго в соответствии с указаниями в эксплуатационной документации, а также требованиями правил по охране труда при проведении соответствующих видов работ.

Некоторые СИЗ в процессе эксплуатации требуют периодических испытаний, на предмет сохранения своих защитных свойств.

Сюда в первую очередь относятся монтажные пояса и некоторые модификации средств защиты органов дыхания. У таких СИЗ есть техпаспорт, в котором ставятся отметки, о результатах таких проверок и возможности их дальнейшего использования.

В случае износа, необходимо проводить необходимый ремонт, либо полную замену СИЗ пришедших в негодность.

Работодатель обязан обеспечить исправность СИЗ, и своевременную их замену.

Работник обязан соблюдать правила эксплуатации:

- использовать СИЗ по назначению;
- проводить перед началом работы осмотр, оценку исправности, комплектности и пригодности СИЗ;
- сообщать о повреждении СИЗ, утрате или поломке;
- вернуть испорченные СИЗ.

## Хранение и уход за СИЗ

На предприятии необходимо организовать хранение средств индивидуальной защиты. Помещение, где хранят СИЗ, должно соответствовать требованиям к хранению, рекомендованному производителем (влажность, температура воздуха и т.д.).

Срок годности средств защиты, правила их хранения и утилизации устанавливается изготовителем и указывается в эксплуатационной документации (инструкции) на изделие.

Также необходим постоянный уход за средствами индивидуальной защиты. Работы по уходу за СИЗ – это химчистка, стирка, ремонт, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезжиривание и обеспыливание.

Во время ухода, сотруднику выдается два и более комплектов СИЗ. В данном случае нормативный срок эксплуатации суммируется, но он не может превышать срока годности, применяемых СИЗ (порядок обеспечения работников СИЗ).

## Износ и списание СИЗ

В первую очередь, необходимо проверить нормативный срок эксплуатации или срок годности. Если он истек, то СИЗ необходимо немедленно списать.

В некоторых случаях СИЗ периодически проверяют, для оценки их защитных свойств. Такие испытания проводятся в специализированных организациях. Результаты вносятся в паспорт СИЗ, таким образом, регулируя вопрос возможности их дальнейшего использования. В конечном итоге решение принимает комиссия, сформированная внутренним приказом работодателя.

В случае, если СИЗ в результате аварии или другого инцидента подверглось механическому или химическому воздействию вредных веществ, такое СИЗ должно быть обязательно выведено из строя и заменено новым.

## Как происходит списание СИЗ?

Как только у ответственного за определённый производственный участок лица появляются подозрения, что СИЗ потеряли свои защитные свойства (механические повреждения, потёртости, загрязнение, потеря светоотражающими элементами своих свойств и т.д.), либо же сам сотрудник сообщает о невозможности их дальнейшего использования, СИЗ сразу же заменяются.

Далее, с периодичностью примерно в квартал, создается комиссия, которая пишет акт, в котором аргументирует списание СИЗ «в утиль». Бухгалтерия, в свою очередь, на основании этого акта списывает СИЗ с баланса организации. Таков вариант применим лишь для СИЗ, которые не имеют техпаспорта и не подлежат обязательным периодическим испытаниям.

## Закупка СИЗ







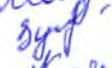







## Правила подбора и закупки СИЗ:

Правило 1. СИЗ должны защищать именно от тех вредных и опасных факторов, которые воздействуют на сотрудников.

Правило 2. СИЗ должны соответствовать уровню воздействия опасных и вредных производственных факторов

Правило 3. Все СИЗ должны быть сертифицированы и иметь подтверждающие документы.

С локальным актом ознакомлены:

 Л.И. Усольцева  
 К.И. Рукосуева  
 А.Т. Карцев  
 А.К. Помозов  
 Г. Г. Латышев  
 Е.С. Первушина  
 О. В. Думанская  
 Д.А. Чирков  
 М.В. Леошко  
 Л.А. Зуева  
 Л.А. Карсакова  
 И.В. Авсиевич  
 В.В. Николаев  
 О.Н. Чикунова